

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TEBALDI, GIANNI**

Telefono ufficio (0532) 20.88.74

Fax 0532 218150

E-mail gianni.tebaldi@bonificaferrara.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 08/05/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2009 ad oggi **Vice Direttore Area Tecnica**
Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara – Via Borgoleoni 28 – Ferrara
- Da gennaio 2008 a settembre 2009 **Vice Direttore** Consorzio di Bonifica 2° Circondario Polesine di San Giorgio di Ferrara;
- Dal 2002 **Consulente Tecnico d'Ufficio** del Tribunale di Ferrara per la redazione di perizie per conto del Giudice;
- da Ottobre 1989 a Dicembre 2007 **Direttore Tecnico** del Consorzio di Bonifica 2° Circondario Polesine di San Giorgio di Ferrara;
- dall'Ottobre 1985 a Ottobre 1989 progettista e consulente presso la società S.G.I. (Studio Geotecnico Italiano) di Milano;
- dal Febbraio 1981 a Ottobre 1985 progettista e direttore dei lavori presso Cooperativa Edile Impiantisti (FE);
- da Maggio 1979 a Febbraio 1981 libero professionista;
- da Dicembre 1977 a Maggio 1979 tecnico di cantiere presso Amm.ne Poste e Telecomunicazioni;
- dall'Anno Accademico 2001-2002 all'Anno Accademico 2010-2011
Professore a contratto del Corso Tecniche di Bonifica Idraulica Corso ufficiale di Laurea in Ingegneria Civile per l'Ambiente e il Territorio (Università degli studi di Ferrara)
- Consorzio di Bonifica
Vice Direttore Area Tecnica
Corresponsabile di tutte le attività inerenti l'Area Tecnica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Abilitazione all'esercizio della professione conseguita presso l'Università di Bologna nel 1978.
 - Laurea in Ingegneria Civile Edile conseguita presso l'Università di Bologna nel 1978 con punti 92/100.
 - Maturità tecnica Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Statale G.B. Aleotti di Ferrara nel 1972.
 - Lingua inglese.

ATTIVITA' FORMATIVE E DI AGGIORNAMENTO

Corso "GARANZIA DELLA QUALITA'" presso il CENTRO RICERCA INDUSTRIALE TECNOLOGIA AVANZATA di Pisa

Diversi corsi formativi in materia di organizzazione aziendale e gestione del personale presso la Scuola di Direzione Aziendale BOCCONI di Milano

Partecipazione a meetings:

International Conference on Flood Resilience. Experiences in Asia and Europe. Exeter UK 2013.

Second European Conference on FLOOD risk Management. Science, Policy and Practice: Closing the Gap. Rotterdam 2012.

International MIKE by DHI Conference. Copenhagen 2010.

Annual Conference: Green Works to Reduce Flood Losses. Orlando. Florida 2009.

International Symposium on Flood Defence: Managing Flood Risk and Vulnerability. Toronto, Canada 2008.

Third International Symposium on Flood Defence. Nijmegen The Netherlands 2005.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Ingegneria Civile Edile

Tutte le materie-tematiche inerenti la progettazione di opere civili infrastrutturali

Ingegneria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

In possesso di marcate competenze manageriali e di collaborazione con altri Enti e/o amministrazioni Pubbliche quali Comuni Province Regioni, Ministeri ecc

In possesso di elevate capacità di gestione del personale maturate in oltre vent'anni di attività di Direttore Tecnico di una complessa ed articolata struttura organizzativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Windows e Windows NT: ottima conoscenza
Word, Excel: ottima conoscenza
Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza
Piattaforma Mike (DHI): ottima conoscenza

Patente tipo B

ALLEGATI

[ALLEGATO 1 – PRINCIPALI LAVORI SVOLTI](#)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 20/05/2014

Firma 